**Дорожная карта   
по разработке рабочей программы воспитания  
 и календарного плана воспитательной работы  
в МКОУ «Хучнинская СОШ№2»»**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно [Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/565416465/) «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

* в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
* в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
* в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в МКОУ «ХучнинскаяСОШ№2» в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в МКОУ«Хучнинская СОШ№2» представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

* организационно-управленческое обеспечение;
* мероприятия содержательного характера;
* обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
* нормативно-правовое обеспечение;
* кадровое обеспечение;
* информационное обеспечение;
* мониторинг;
* финансовое обеспечение;
* материальное техническое обеспечение.

**ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА   
 «ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МКОУ «Хучнинская СОШ№2 »**

1 этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, изучение состояния воспитательного процесса в школе (сентябрь–апрель 2023 года).

2этап – разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2023 года – июнь 2024 года).

3 этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (апрель 2023 года).

4 этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педагогический совет, органы ученического самоуправления, Совет школы (май - июнь 2024 года).

5 этап – разработка календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год (май 2024 года).

6 этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июль 2024 года).

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА**

**«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ»   
в МКОУ «Хучнинская СОШ№2»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого направления по реализации проекта** | | | | | **Ответственный за исполнение мероприятия** | | |
| **Мероприятие** | **Результат** | | **Срок реализации** | |
| **Дата начала** | **Дата окончания** |
| **Организационно-управленческое обеспечение** | | | | | |  | | |
| 1 | Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания, назначение ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения | Приказ | | октябрь 2023 | июнь 2024 | Султанов П.С. директор | | |
| 2 | Изучение состояния воспитательного процесса  МКОУ»Хучнинская СОШ№2» | Аналитическая справка | | октябрь 2023 года | ноябрь 2023 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 3 | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | анкетирование | | октябрь  2023года | Ноябрь  2023года | Шахбанова С.А.  Социальный педагог | | |
| 4 | Планирование совместной работы с социальными партнерами | Предварительные договоры с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | | сентябрь 2020 года | май  2021 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 5 | Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям:   * педагогическое управление воспитательным процессом; * уровень воспитанности учащихся; * эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания; * участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи | Аналитическая справка | | ноябрь 2020 года | декабрь 2020 года | Исмаилов Р.К.  педагог-психолог,  Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| **Мероприятия содержательного характера** | | | | | | | | |
| 6 | Разработка проекта программы | Проект программы воспитания | | ноябрь 2023 года | май  2024года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.1 | Пояснительная записка проекта | Проект пояснительной записки | | ноябрь 2023 года | декабрь  2023 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.2 | **Раздел 1** «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | Проект содержательной части программы | | декабрь 2023года | январь 2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.3 | **Раздел 2** «Цель и задачи воспитания» | Проект содержательной части программы | | январь 2024 года | март  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.4 | **Раздел 3** «Виды, формы и содержание деятельности» | Проект содержательной части программы | | март  2021 года | апрель 2021 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.  4.1. | Инвариантные модули:   * «Классное руководство»; * «Школьный урок»; * «Курсы внеурочной деятельности»; * «Работа с родителями»; * «Самоуправление»; * «Профориентация» | Проект содержательной части программы | | январь 2024 года | апрель 2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 6.  4.2. | Вариативные модули:  Ключевые общешкольные дела;  Детские общественные дела;  Школьные медио;  Экскурсии, походы |  | март  2021 года | | июнь  2021 года | | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР |
| 6.5 | **Раздел 4** «Основные направления самоанализа воспитательной работы» | Проект содержательной части программы | | июнь  2024 года | Июль  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 7 | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | Календарный план воспитательной работы школы на 2021/22 учебный год | | май  2024 года | июнь  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| **Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** | | | | | | | | |
| 8 | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете по вопросам воспитания | Протокол заседания педагогического совета | | март  2024 года | март 2024 года | Гусейнов Г.Б.. заместитель директора по ВР | | |
| 9 | Обсуждение проекта программы воспитания на Совете школы | Протокол заседания Совета лицея | | февраль 2024 года | май  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 10 | Обсуждение проекта программы воспитания с Советом старшеклассников | Протокол заседания Совета старшеклассников | | март  2024 года | май  2024 года | Советник директора  Мусаева Т.Ш. | | |
| 11 | Корректировка проекта в соответствии с решениями Совета старшеклассников и Совета школы | Проект программы воспитания | |  |  |  | | |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | | | | |
| 12 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МКОУ  « Хучнинская СОШ№2» по реализации программы воспитания | Локальные акты | | апрель 2024 года | Май  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 13 | Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | Договоры с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | | ноябрь 2023 года | июль  2024 года | Султанов П.С. директор | | |
| 14 | Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО | Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО | | июнь  2024 года | июль  2024 года | Адилова С.Н. заместитель директора по УВР | | |
| **Кадровое обеспечение** | | | | | | | | |
| 15 | Создание и совершенствование системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования | Анализ повышения квалификации переподготовки педагогов школы в ДИРО, за 2 года;  План повышения квалификации и переподготовки педагогов школы на 2023-2024 уч.г. | | сентябрь 2020 года | июль  2021 года | Адилова С.Н. заместитель директора по УВР | | |
| 16 | Организация методических семинаров для педагогов по реализации программы воспитания МКОУ  « Хучнинская СОШ№2» | План МО классных руководителей.  Аналитические справки по итогам проведения семинаров | | февраль 2024 года | июнь  2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 17 | Привлечение специалистов непедагогического профиля, а также родительской общественности к воспитательной работе в школе | Аналитическая справка | | ноябрь 2024 года | май  2024 года | Султанов П.С. директор  Советник директора Мусаева Т.Ш. | | |
| 18 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам | | февраль 2024 года | май  2024 года | Султанов П.С. директор | | |
| **Информационное обеспечение** | | | | | | | | |
| 19 | Размещение проекта программы воспитания в на официальном сайте школы | сайт школы | | апрель 2024 года | апрель 2024 года | Махмудов А.М. оператор | | |
| 20 | Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания на официальном сайте школы | сайт школы | | июнь  2024 года | июнь  2024 года | Махмудов А.М. оператор | | |
| 21 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год |  | | июнь  2024 года | июнь  2024 года | Махмудов А.М. оператор | | |
| **Мониторинг** | | | | | | | | |
| 22 | Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие обучающихся в проектной деятельности, практических и творческих работах) | Проект программы воспитания.  Положение об учете индивидуальных достижений обучающихся | | ноябрь 2023 года | февраль 2024 года | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| 23 | Проведение внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты проекта | Справка | | один раз в месяц в течение года | июль  2024 | Гусейнов Г.Б. заместитель директора по ВР | | |
| **Финансовое обеспечение** | | | | | | | | |
| 24 | Осуществление финансового обеспечения за счет средств местного и федерального бюджета | Финансовый отчет | | постоянно |  | Директор | | |
| 25 | Соискание грантов | Аналитическая справка | | в течение учебного года |  | Советник директора | | |
| 26 | Привлечение спонсорской помощи | Финансовый отчет | | в течение учебного года |  |  | | |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | | | | | | |
| 27 | Укрепление материально-технической базы МКОУ «Хучнинская СОШ№2 » для реализации программы | Аналитическая справка | | декабрь 2023 года | август 2024 года | Гашимов Г. завхоз | | |